

Số: /KH-UBND

Bạch Thông, ngày tháng 8 năm 2021

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 01/7/2021; Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ về một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid-19

Thực hiện Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 01/7/2021 của Chính phủ về một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid-19, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ quy định về việc thực hiện một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid-19; Kế hoạch số 466/KH-UBND ngày 23/7/2021 về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 01/7/2021; Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 07/7/2021, UBND huyện xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai thực hiện đầy đủ, kịp thời các chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do ảnh hưởng của đại dịch Covid-19 theo Nghị quyết số 68/NQ-CP của Chính phủ và Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

2. Yêu cầu

Việc hỗ trợ bảo đảm đúng đối tượng, công khai, minh bạch, không để lợi dụng, trục lợi chính sách, tham nhũng, tiêu cực.

Thực hiện nghiêm quy trình, thời gian lập danh sách, xét duyệt đối tượng, quyết định trợ cấp đến đối tượng của từng đơn vị đảm bảo theo đúng quy định tại Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch của UBND huyện.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng hỗ trợ

Người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do ảnh hưởng của đại dịch Covid-19 theo Nghị quyết số 68/NQ-CP của Chính phủ và Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

2. Nguyên tắc hỗ trợ

Bảo đảm hỗ trợ kịp thời, đúng đối tượng, công khai, minh bạch, không để lợi dụng, trục lợi chính sách.

Mỗi đối tượng chỉ được hưởng một lần trong một chính sách hỗ trợ. Người lao động được hỗ trợ một lần bằng tiền và chỉ được hưởng một chế độ hỗ trợ (trừ

các đối tượng được hưởng chính sách bổ sung quy định tại điểm 7, điểm 8 mục II Nghị quyết số 68/NQ-CP); không hỗ trợ đối tượng tự nguyện không hưởng chính sách.

Đối tượng đồng thời đủ điều kiện hưởng nhiều chính sách hỗ trợ quy định tại Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg thì chỉ được hưởng một chính sách hỗ trợ cao nhất.

Phát huy tính chủ động của các đơn vị, căn cứ vào điều kiện cụ thể để linh hoạt triển khai kịp thời các chính sách hỗ trợ, đảm bảo đúng mục đích, yêu cầu, nguyên tắc hỗ trợ.

3. Tổ chức thực hiện việc hỗ trợ

Thực hiện việc hỗ trợ theo đúng đối tượng, điều kiện hỗ trợ, mức hỗ trợ, thời gian hỗ trợ, hồ sơ, trình tự, thủ tục quy định tại Nghị quyết số 68/NQ-CP và Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

Các đơn vị liên quan, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn rà soát, tổng hợp danh sách, báo cáo Ủy ban nhân dân huyện

Ủy ban nhân huyện thẩm định, ban hành Quyết định phê duyệt danh sách và kinh phí hỗ trợ, báo cáo số lượng đối tượng thụ hưởng và tổng nguồn kinh phí thụ hưởng trình UBND tỉnh để cấp kinh phí thực hiện chi trả hỗ trợ theo quy định.

4. Phương thức chi trả

Chi trả thông qua tài khoản ngân hàng của đối tượng được hỗ trợ quy định tại các Chương: III, IV, V, VI, VIII, X của Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

Chi trả trực tiếp bằng tiền mặt (hoặc qua tài khoản ngân hàng) của đối tượng theo hình thức do đối tượng đề nghị đối với đối tượng được hỗ trợ quy định tại các Chương: VII, IX của Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

5. Thời gian thực hiện

Đảm bảo kịp thời, theo đúng thời gian quy định của từng nội dung chính sách hỗ trợ tại Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội

Chủ trì, phối hợp với các phòng, ngành liên quan triển khai, đôn đốc, kiểm tra, giám sát các đơn vị thực hiện Kế hoạch này; định kỳ, tổng hợp kết quả thực hiện, các khó khăn vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện và báo cáo, đề xuất giải pháp tháo gỡ về UBND huyện, tỉnh.

Tham mưu thành lập hội đồng thẩm định thực hiện chính sách hỗ trợ cho các đối tượng gặp khó khăn do dịch Covid-19; Quyết định phê duyệt danh sách và kinh phí hỗ trợ.

Tiếp nhận hồ sơ, trình Hội đồng thẩm định xét duyệt; quyết định hỗ trợ theo qui định.

Thiết lập và công bố đường dây nóng để tiếp nhận thông tin, giải đáp thắc mắc trong việc triển khai hỗ trợ cho các đối tượng liên quan tới nội dung chỉ đạo, hướng dẫn, thực hiện của huyện.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Tổng hợp báo cáo số lượng đối tượng thụ hưởng và tổng nguồn kinh phí thụ

hưởng trình Sở Tài chính để cấp kinh phí để đảm bảo thực hiện kịp thời các chính sách hỗ trợ theo quy định.

Tổng hợp số lượng đối tượng thụ hưởng và tổng nguồn kinh phí thụ hưởng của các cơ quan, đơn vị trình UBND huyện quyết định cấp kinh phí chi trả hỗ trợ.

3. Phòng Văn hóa - Thông tin; Trung tâm Văn hóa - TT&TT huyện

Tăng cường thông tin, tuyên truyền về mục đích, yêu cầu, nội dung triển khai hỗ trợ của Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và Kế hoạch này; thường xuyên đưa tin phản ánh về tình hình, kết quả thực hiện hỗ trợ của các cơ quan, đơn vị và ý kiến của người dân trước, trong và sau khi thực hiện chính sách hỗ trợ.

4. Phòng Giáo dục và Đào tạo

Tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn cho các cơ sở giáo dục dân lập, tư thục ở cấp giáo dục mầm non, mẫu giáo, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông nắm được các chính sách hỗ trợ theo Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và Kế hoạch này.

5. Trung tâm Y tế

Quản lý, lập hồ sơ đề nghị hỗ trợ các trường hợp F0, F1 theo quy định tại Chương VII tại Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg,

Tổng hợp danh sách, xác nhận các trường hợp F0 đã điều trị xong, F1 đã cách ly xong đủ điều kiện hưởng hỗ trợ tại các cơ sở cách ly (*theo Quyết định số 878/QĐ-BYT ngày 12/3/2020 của Bộ Y tế về việc ban hành hướng dẫn cách ly y tế tại cơ sở cách ly tập trung phòng, chống Covid-19*), chuyển hồ sơ đề UBND cấp xã nơi đối tượng cư trú.

6. Văn phòng HĐND-UBND huyện

Xác nhận danh sách đối tượng F1 đã hoàn thành xong thời gian cách ly đủ điều kiện để hỗ trợ

7. Chi cục Thuế khu vực Bắc Kạn - Bạch Thông - Chợ Mới

Chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan tổng hợp danh sách hỗ trợ cho đối tượng hộ kinh doanh quy định tại Chương IX của Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg. Tổng hợp hồ sơ trình Hội đồng thẩm định đề nghị hỗ trợ của các hộ kinh doanh.

8. Bảo hiểm xã hội huyện

Chủ trì, hướng dẫn người sử dụng lao động và người lao động đủ điều kiện được hỗ trợ chính sách thực hiện các thủ tục, hồ sơ liên quan và thực hiện việc xác nhận người lao động đang tham gia bảo hiểm xã hội theo quy định tại Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

Tổng hợp danh sách, báo cáo các đối tượng được hỗ trợ quy định tại các Chương I, II của Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

9. Ngân hàng chính sách xã hội huyện

Tuyên truyền cho người sử dụng lao động trên địa bàn nắm rõ về chính sách

cho vay, điều kiện vay vốn và trình tự, thủ tục lập hồ sơ đề nghị vay vốn để trả lương ngừng việc, trả lương phục hồi sản xuất.

Triển khai, hướng dẫn tiếp nhận hồ sơ đề nghị vay vốn của người sử dụng lao động, thẩm định, phê duyệt cho vay sau khi nhận đủ hồ sơ vay vốn theo đúng quy định tại Chương X Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg. Trường hợp không cho vay thì thông báo bằng văn bản nêu rõ lý do đến người sử dụng lao động.

Tổng hợp, báo cáo số người và doanh số cho vay về Ủy ban nhân dân huyện

10. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, Liên đoàn lao động và các tổ chức chính trị - xã hội huyện

Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện: Trong phạm vi, chức năng nhiệm vụ của mình chỉ đạo các tổ chức thành viên tuyên truyền, thông tin về các nội dung chính sách hỗ trợ theo Nghị quyết số 68/NQ-CP; Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và Kế hoạch này. Chủ trì xây dựng và triển khai kế hoạch giám sát hoạt động hỗ trợ của các cơ quan, đơn vị cho các đối tượng được hỗ trợ.

Liên đoàn Lao động huyện: Tổ chức tuyên truyền, phổ biến cho người lao động nắm được chính sách hỗ trợ và tổ chức giám sát việc lập hồ sơ, chi trả chế độ hỗ trợ cho người lao động của người sử dụng lao động.

Các tổ chức chính trị - xã hội: Trong phạm vi, chức năng nhiệm vụ của mình tổ chức tuyên truyền chính sách hỗ trợ theo Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và Kế hoạch này; phối hợp giám sát thực hiện chính sách hỗ trợ của chính quyền các cấp.

11. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

Tổ chức quán triệt, tuyên truyền sâu rộng đến các cơ quan, tổ chức, đơn vị và nhân dân trên địa bàn về các chính sách hỗ trợ theo Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và Kế hoạch này.

Thành lập Ban rà soát cấp xã thực hiện chính sách hỗ trợ. Thành phần Ban rà soát gồm: Chủ tịch UBND cấp xã làm Trưởng ban; các thành viên gồm các cán bộ, công chức có nhiệm vụ liên quan, đại diện Mặt trận tổ quốc và các tổ chức thành viên, cá nhân khác có liên quan.

Trên cơ sở danh sách Trung tâm y tế huyện và Quyết định cách ly tập trung của UBND huyện, phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND huyện xác nhận danh sách các đối tượng F1 đã hoàn thành thời gian cách ly.

Rà soát, tổng hợp danh sách, hồ sơ các đối tượng tại Chương IV, V, IX Quyết định 23/2021/QĐ-TTg; đối tượng tại tiết a,b khoản 5, Điều 27, Chương VII trình Hội đồng thẩm định huyện. Riêng nhóm đối tượng tại Chương VII thực hiện **xong trước ngày 15/8/2021.**

Tổ chức chi trả đảm bảo đúng đối tượng công khai, minh bạch, không để xảy ra tình trạng lợi dụng, trục lợi chính sách.

12. Các doanh nghiệp, hợp tác xã, đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên hoặc chi đầu tư và chi thường xuyên, cơ sở giáo dục dân lập, tư thục ở cấp giáo dục mầm non, mẫu giáo, tiểu học, trung học cơ sở, trung

học phổ thông, giáo dục nghề nghiệp

Tổ chức phổ biến, tuyên truyền đến toàn thể người lao động về các chính sách hỗ trợ theo Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và Kế hoạch này.

Triển khai thực hiện ngay việc lập hồ sơ đề nghị hỗ trợ cho người lao động đủ điều kiện hưởng theo quy định tại Chương IV và Chương V của Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

Chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác của danh sách đối tượng đề nghị hỗ trợ.

13. Chế độ thông tin báo cáo, các biểu mẫu

Các cơ quan, đơn vị phân công cử cán bộ làm đầu mối cụ thể (*danh sách họ tên, số điện thoại về Phòng Lao động- TB&XH trước ngày 05/8/2021*), định kỳ (vào 10h00 thứ 5 hằng tuần), thực hiện báo cáo tình hình, tiến độ, kết quả thực hiện, khó khăn, vướng mắc; đề xuất giải pháp thực hiện nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch này gửi Ủy ban nhân dân huyện (*qua Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện*) tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh.

Các mẫu biểu sử dụng để thực hiện Kế hoạch này theo hệ thống biểu mẫu ban hành kèm theo Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ.

UBND huyện yêu cầu các phòng, ban, ngành; UBND các xã, thị trấn và các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này, đồng thời tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, hướng dẫn và đánh giá trong quá trình triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- Sở Lao động-TB&XH;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Ban Tuyên giáo, Ban Dân vận Huyện ủy;
- UBMTTQ và các đoàn thể huyện;
- Các phòng, ban, ngành cấp huyện;
- Bảo hiểm xã hội huyện;
- Ngân hàng CSXH huyện;
- Chi cục thuế BT-CM-TP;
- UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đình Quang Hưng