

Số: /BC-UBND

Cẩm Giàng, ngày tháng 6 năm 2023

## **BÁO CÁO**

### **Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2023 trên địa bàn xã Cẩm Giàng**

Thực hiện Văn bản số 1071/UBND-NV ngày 29/5/2023 của UBND huyện Bạch Thông về việc báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC 6 tháng đầu năm 2023, UBND xã Cẩm Giàng báo cáo kết quả thực hiện như sau:

#### **I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CCHC**

Trên cơ sở Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 19/01/2023 của UBND huyện Bạch Thông về việc thực hiện công tác CCHC năm 2023, UBND xã Cẩm Giàng đã ban hành Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 27/01/2023 về thực hiện công tác CCHC năm 2023 với tổng số 45 nhiệm vụ trên tất cả các lĩnh vực, đồng thời giao trách nhiệm cho từng cá nhân có liên quan. Ngoài ra UBND xã cũng đã ban hành Thông báo số 11/TB-UBND ngày 25/02/2023 về việc phân công nhiệm vụ thực hiện công tác CCHC năm 2023. Đến thời điểm báo cáo UBND xã đã thực hiện xong 07 nhiệm vụ, 28 nhiệm vụ đang thực hiện thường xuyên, 03 nhiệm vụ chưa thực hiện.

Công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC trên địa bàn xã được thực hiện thường xuyên bằng nhiều hình thức phong phú, đa dạng như trên hệ thống đài truyền thanh được 05 lượt, trên trang thông tin điện tử của xã được 06 tin, ngoài ra còn tuyên truyền trong các phiên họp UBND xã, các trang mạng xã hội...

#### **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CCHC**

##### **1. Cải cách thể chế**

UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 10/01/2023 về công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2023; Kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 27/3/2023 hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật thời kỳ 2019 - 2023, UBND xã đã tự kiểm tra, rà soát 01 văn bản QPPL do UBND xã ban hành. Qua rà soát văn bản QPPL được ban hành theo đúng luật định. Ngoài ra UBND xã ban hành Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 08/02/2023 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2023 và Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 02/02/2023 về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2023.

##### **2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)**

- UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 07/02/2023 về rà soát, đánh giá TTHC năm 2023. Trong 6 tháng đầu năm, UBND xã đã tiến hành rà soát, đánh giá 12 TTHC thuộc 04 lĩnh vực. Qua rà soát UBND xã không có phương án đơn giản hóa TTHC.

- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả là 110 TTHC, trong đó DVC toàn trình 65 TTHC, DVC một

phần 45 TTHC.

- Kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:

+ Tình hình tổ chức và hoạt động của Bộ phận Một cửa: Cơ sở vật chất, trang thiết bị được đầu tư cơ bản đầy đủ, đáp ứng được yêu cầu công việc; bộ phận TN&TKQ thường xuyên được kiện toàn, công chức chuyên môn trực thường xuyên để giải quyết công việc.

+ Tổng hợp, cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ 6 tháng đầu năm 2023: Tiếp nhận và giải quyết 153 hồ sơ, trong đó tiếp nhận trực tuyến 10 hồ sơ, trực tiếp 30 hồ sơ, hồ sơ được giải quyết đúng hạn 153, quá hạn 01 hồ sơ

+ Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC: Không có.

+ Kết quả thực hiện việc đánh giá chất lượng giải quyết TTHC: UBND xã thường xuyên lấy phiếu đánh giá chất lượng giải quyết TTHC đối với mỗi cá nhân khi đến giải quyết TTHC.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy**

- Đội ngũ cán bộ công chức xã đều được bố trí công việc phù hợp với trình độ chuyên môn nghiệp vụ và năng lực công tác.

- Tổng số biên chế được giao là 18 người, hiện nay xã đã bố trí 18 biên chế. 100% cán bộ, công chức xã đều đạt chuẩn về trình độ chuyên môn theo quy định.

### **4. Cải cách chế độ công vụ**

Đội ngũ cán bộ, công chức xã luôn chấp hành tốt kỷ luật, kỷ cương hành chính; chấp hành tốt giờ giấc làm việc cũng như quy chế làm việc, nội quy của cơ quan; chấp hành tốt các quy định về văn hóa công sở, tiếp dân.

### **5. Cải cách tài chính công**

Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP của Chính phủ, Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/12/2015 của Chính phủ về thực hiện cơ chế tự chủ, đầu năm UBND xã lập dự toán ngân sách nhà nước theo đúng quy định, đảm bảo thực hiện đầy đủ các chính sách thu nhập, tiền lương. Thực hiện đúng quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, đã chủ động trong việc sử dụng kinh phí tự chủ được giao. Thực hiện tốt công khai tài chính theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính.

### **6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử**

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong công tác cải cách hành chính, giải quyết TTHC. Phần mềm VNPT-iOffice tiếp tục được duy trì thực hiện có hiệu quả; 100% văn bản đi đều được ban hành trên phần mềm và ký số đúng quy định.

- UBND xã đã kiện toàn kịp thời Ban Chỉ đạo chuyển đổi số, xây dựng Kế hoạch về ứng dụng CNTT của đơn vị, ban hành quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo chuyển đổi số của xã.

- Về hạ tầng và nguồn lực CNTT của đơn vị: UBND xã đã phân công 01 công chức phụ trách về ứng dụng CNTT của đơn vị; cơ sở hạ tầng kỹ thuật và các phần mềm ứng dụng thường xuyên được nâng cấp và hoàn thiện hơn. Hệ thống hạ tầng kỹ thuật CNTT của đơn vị được bố trí cơ bản đầy đủ, đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ như: Máy tính; hệ thống kết nối internet; hệ thống phòng họp trực tuyến; máy chiếu; máy scan; máy photocopy; máy in; hệ thống camera an ninh, bố trí máy tính cho CBCC 18 máy/ 18 CBCC, đạt tỷ lệ 100%, số máy tính cài đặt phần mềm diệt virus có bản quyền đạt 100%...

- Kết quả ứng dụng CNTT: 100% văn bản đến, văn bản đi đều được cập nhật, xử lý trên hệ thống phần mềm VNPT - iOffice thuận tiện trong việc khai thác; 100% cán bộ, công chức xã đều sử dụng phần mềm VNPT - iOffice, thư điện tử công vụ; công chức sử dụng thành thạo các phần mềm, ứng dụng chuyên ngành; Việc giải quyết TTHC cho người dân đều được cập nhật trên hệ thống dịch vụ công và phần mềm một cửa điện tử...

- Kết quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến:

+ Tổng số dịch vụ công trực tuyến: 110.

+ Tổng số DVCTT có phát sinh hồ sơ: 02.

### **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

#### **1. Ưu điểm**

- Công tác CCHC trên địa bàn xã đã được sự quan tâm chỉ đạo thường xuyên, trực tiếp của UBND huyện, Thường trực Đảng ủy, HĐND xã. Kết quả thực hiện công tác CCHC được theo dõi, đánh giá một cách thường xuyên, cụ thể; từ đó, tạo bước chuyển biến căn bản về nhận thức, ý thức trách nhiệm trong tổ chức thực hiện công tác CCHC của từng cán bộ, công chức; kỷ luật, kỷ cương hành chính tiếp tục được nâng lên.

- Chất lượng và hiệu quả công việc ngày càng được nâng lên rõ nét. Hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của xã đi vào hoạt động nề nếp, thời gian giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính từng bước được rút ngắn. Năng lực thực thi công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức ngày càng được nâng lên, từng bước đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ mới. Việc ứng dụng CNTT vào hoạt động của cán bộ, công chức ngày càng được đẩy mạnh, hiệu quả.

- Trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ, đã có sự phân công, phối hợp chặt chẽ; công tác tuyên truyền được đẩy mạnh; việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC có nhiều kết quả tích cực. Việc áp dụng các quy trình tiếp nhận và trả kết quả được thực hiện đúng quy định.

- Thủ tục hành chính được niêm yết công khai, minh bạch giúp người dân nắm rõ được quy trình và thời gian giải quyết các TTHC giảm thiểu thời gian đi lại và chi phí cho người dân.

#### **2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân**

- Công tác tuyên truyền dịch vụ công trực tuyến đến người dân, tổ chức chưa đồng bộ, thường xuyên. Số lượng DVC trực tuyến phát sinh còn ít.

- Việc phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ CCHC đôi lúc chưa được chặt chẽ. Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết TTHC của một số công chức còn yếu. Một số công chức chưa sử dụng thường xuyên thư điện tử công vụ.

#### **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CCHC TRỌNG TÂM THỜI GIAN TỚI**

**1.** Tiếp tục tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành với các giải pháp đồng bộ trên tất cả các lĩnh vực để nâng cao công tác CCHC trên địa bàn xã.

**2.** Tăng cường việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện công vụ, chấn chỉnh những mặt còn hạn chế, vướng mắc nảy sinh trong quá trình thực hiện.

**3.** Thường xuyên rà soát, kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND xã ban hành (nếu có). Duy trì sử dụng có hiệu quả phần mềm VNPT - iOffice, phần mềm một cửa điện tử và các phần mềm chuyên ngành khác.

**4.** Tiếp tục tuyên truyền và hỗ trợ tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tuyến thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã.

**5.** Thường xuyên kiểm tra, rà soát, niêm yết các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã; nâng cao hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả. Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn về công tác CCHC do cấp huyện, cấp tỉnh tổ chức.

#### **V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2023 của UBND xã Cẩm Giàng./.

##### ***Nơi nhận:***

- Phòng Nội vụ huyện;
- Thường trực Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Thành viên BCĐ CCHC xã;
- Lưu VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Vũ Văn Thành**